



# แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

มติการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 5 มีนาคม 2564

มติการประชุมกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 24 มีนาคม 2564

## คำนำ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ โดยดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยงโดยวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยง ทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน และภายนอก ซึ่งการประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาการดำเนินงานตามพันธกิจ ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริหารจัดการ การประกันคุณภาพ การเงินและพัสดุ ตลอดจนสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ภายในแผนบริหารความเสี่ยง ได้กำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง ระยะเวลาดำเนินการ และผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงเล่มนี้ จะช่วยให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการตามพันธกิจของคณะเทคโนโลยีการเกษตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

พฤศจิกายน 2563

## สารบัญ

หลักการและเหตุผล .....	3
วัตถุประสงค์ .....	3
การประเมินความเสี่ยง .....	4
แนวคิดการจัดการความเสี่ยง .....	5
ข้อมูลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง .....	6
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 .....	16
ภาคผนวก	
- มติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 1/2564	
วาระที่ 5.3 พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	

## แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

### หลักการและเหตุผล

คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่จะส่งผลให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีไม่บรรลุเป้าหมาย ให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานต่างๆ จะบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ มีการสำรวจข้อมูลปัจจัยและสาเหตุที่จะให้การดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมายจากบุคลากรทุกตำแหน่ง ทุกหน้าที่ และดำเนินการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง กำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง และจัดทำเล่มแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และส่งข้อมูลให้กองนโยบายและแผน เป็นข้อมูลเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย

ความเสี่ยงตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562 มุ่งเน้นให้คณะวิชาดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เพื่อให้ส่งผลการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และส่งผลให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม รวมถึงบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหลักสูตร ในด้านการบริหารอาจารย์ การจัดการความเสี่ยงด้านนักศึกษาด้วย ซึ่งการบริหารความเสี่ยงได้ ครอบคลุมทุกพันธกิจ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปี บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อสร้างกรอบและแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ให้แก่บุคลากรทุกตำแหน่ง ทุกระดับ

## การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงได้ใช้ผลคูณของโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ หรือ โอกาสของหน่วยงานที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และระดับผลกระทบ (Impact) และนำมาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดกับผลกระทบที่จะเกิดว่าจะเกิดความเสียหายในระดับใด ดังหลักเกณฑ์และตารางผลคูณคะแนน

ตารางผลคูณคะแนน (การแปลค่า)

ระดับความเสี่ยง	ระดับคะแนน	ความหมาย
สูงมาก	20-25	ความเสี่ยงที่ต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด ซึ่งจะต้องบริหารความเสี่ยงทันที
สูง	10-16	ความเสี่ยงที่ต้องกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด ซึ่งจะต้องบริหารความเสี่ยงทันที
ปานกลาง	4-9	ความเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง ซึ่งจะต้องบริหารความเสี่ยงโดยให้ความสนใจเฝ้าระวัง
ต่ำ	1-3	ความเสี่ยงที่ใช้วิธีควบคุมปกติ ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม

## แนวคิดการจัดการความเสี่ยง

แนวคิด 4 T	วิธีการจัดการความเสี่ยง
Take (การยอมรับความเสี่ยง)	เป็นการยอมรับให้ความเสี่ยงสามารถเกิดขึ้นได้ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่สามารถ ยอมรับได้ โดยไม่มีมาตรการหรือกลยุทธ์ใดๆ ในการควบคุม ซึ่งอาจเนื่องมาจาก ความเสี่ยงนั้นอยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำมาก หรือไม่มีวิธีการใดๆ ในปัจจุบันที่จะควบคุม หรือวิธีการที่จะนำมาใช้มีต้นทุนสูงเมื่อเทียบกับความเสียหายที่อาจ เกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น ไม่คุ้มค่าต่อการดำเนินการ
Treat risk (การควบคุมความเสี่ยง)	เป็นการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อควบคุมโอกาสที่อาจเกิดขึ้นหรือขนาดของ ผลกระทบจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่กำหนด ซึ่งเป็นระดับที่สามารถยอมรับ ได้ เช่น การจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน หรือการจัดหา อุปกรณ์เพิ่มเติมจากเดิม การปรับปรุงแก้ไขกระบวนการ การจัดทำแผนฉุกเฉิน และการจัดทำมาตรฐานความปลอดภัย เป็นต้น
Transfer risk (การถ่ายโอนความเสี่ยง)	เป็นวิธีการร่วมหรือแบ่งความรับผิดชอบให้กับผู้อื่นในการจัดการความเสี่ยง เช่น การทำประกันภัย และการจ้างบุคคลภายนอกที่มีความสามารถหรือความชำนาญ การในเรื่องต่างๆ เหล่านั้นดำเนินการแทน (Outsource) เป็นต้น
Terminate risk (การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง)	กรณีที่ไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ อาจใช้วิธีการเปลี่ยนวัตถุประสงค์ การหยุด ดำเนินกิจการ/ระงับ/ยกเลิก หรือการไม่ดำเนินการกิจกรรมนั้นๆ เลย เช่น การลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ มีงบประมาณโครงการสูง อาจมีการประเมิน ความเสี่ยงก่อนเริ่มโครงการ ซึ่งหากมีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดปัญหาตามมา ทั้งด้านการเงินและด้านอื่นๆ ก็จะไม่ดำเนินการ เป็นต้น

## ข้อมูลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์  ของการดำเนินงานใน (1)  (ERM2-1)	ความเสี่ยง  (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )  (ERM2-2)	ปัจจัยเสี่ยง  ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )  (ERM2-3)	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง  เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)  (ERM2-4)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ  (ERM2-5)
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6)  (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )				
<b>ความเสี่ยงที่บริหารต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2563</b>											
1. กิจกรรมรักษาอัตรา การคงอยู่ของนักศึกษา (บริหารความเสี่ยง ต่อเนื่องจากปี 2563 และเป็นข้อมูลใน รายงานผลสอบทาน ระบบควบคุมภายใน โดยหน่วยงาน	-เพื่อรักษาอัตราการคง อยู่ของนักศึกษาให้มี ระดับที่สูงขึ้น	-นักศึกษาออกกลางคัน	-เนื่องจาก <i>ท้อ หรือ ผลการ เรียนไม่ดี ในวิชา วิทยาศาสตร์ (ปัจจัย ภายนอก)</i>	การ ดำเนินงาน	5	4	20		ควบคุม	-ปรับแผนการเรียนให้ เหมาะสมกับผู้เรียน	
2. กิจกรรมรับสมัคร นักศึกษา /จัดหารายได้ (บริหารความเสี่ยง ต่อเนื่องจากปี 2563 และเป็นข้อมูลใน รายงานผลสอบทาน ระบบควบคุมภายใน โดยหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน)	-เพื่อเพิ่มยอดนักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 และเพิ่มยอด งบประมาณที่จะได้รับ การจัดสรรประจำปี งบประมาณ ที่ใช้อยอด รายได้ค่าบำรุงการศึกษา เป็นเกณฑ์ให้การจัดสรร	-ยอดนักศึกษาไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย (ในปี การศึกษา 2563 มี นักศึกษาแรกเข้า 93 จาก 5 สาขาวิชา)	-ประชากรวัยเรียนลดลง, คณะเทคโนโลยีการเกษตร ยังไม่เป็นที่รู้จักของนักเรียน, นักเรียนชอบเลือกเรียน สายวิชาที่ง่าย ๆ มีความ เข้าใจว่าเรียนเกษตรยาก มาก เพราะเป็นสายวิทย์, การมีมหาวิทยาลัยใน จังหวัดที่เปิดสอนด้าน การเกษตร (ปัจจัยภายนอก)	เหตุการณ์ ภายนอก	4	4	16		ถ่ายโอน	-เสนอมหาวิทยาลัย พัฒนา งานด้านประชาสัมพันธ์ โดยให้ ข้อมูลคณะ สาขาวิชา และ ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้มีการรับรู้กว้างขวางมากขึ้น	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์  ของการดำเนินงานใน (1)  (ERM2-1)	ความเสี่ยง  (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )  (ERM2-2)	ปัจจัยเสี่ยง  ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )  (ERM2-3)	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง  เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)  (ERM2-4)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ  (ERM2-5)
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จิตลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6)  (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )				
									ควบคุม	-คณะพัฒนางานด้านการ ประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น โดยให้ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็น นักเรียน และประชาชนวัย ผู้ปกครองให้กว้างขวางมากขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้ ตลอดจน ความเข้าใจที่ถูกต้อง ไปสู่การ กล้าตัดสินใจเรียนในสาขาวิชา ที่ตนเองสนใจ	
3. กิจกรรมผลิตบัณฑิต (บริหารความเสี่ยง ต่อเนื่องจากปี 2563 และเป็นข้อมูลใน รายงานผลสอบทาน ระบบควบคุมภายใน โดยหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน)	-เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลา ของหลักสูตร	-นักศึกษาไม่สำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลา ของหลักสูตร	-นักศึกษาทำงานวิจัยใน วิชาปัญหาพิเศษไม่เสร็จ ตามกำหนดเวลา (ปัจจัย ภายนอก)	การ ดำเนินงาน	4	3	12		ควบคุม	-ปรับกระบวนการจัดการ เรียนการสอนและหรือเสริม ทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในรายวิชาปัญหาพิเศษ โดย เตรียมความพร้อมให้นักศึกษา ดำเนินงานวิจัย ตั้งแต่ชั้นปีที่ 3	



โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 ขึ้นไป จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6)  (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
(ERM2-1)	(ERM2-2)	(ERM2-3)	(ERM2-4)	(ERM2-5)							
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )				
ความเสี่ยงจากหลักสูตร											
4. ผลลัพธ์ที่มี คุณภาพตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ (เกษตรศาสตร์)	-บริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร	-มีอาจารย์ประจำหลักสูตร เพียง 5 คน ทำให้อาจารย์ ไม่มีโอกาสได้ลาศึกษา ป. เอก /การรับอาจารย์ใหม่ ทดแทนอัตราเกษียณให้ทัน เสนอหลักสูตรปรับปรุงฯ	-นโยบายผู้บริหาร มหาวิทยาลัย / ระบบกลไก การขอ และอนุมัติอัตรา ทดแทนผู้เกษียณอายุ ราชการ (ปัจจัยภายนอก)	การ ดำเนินงาน	5	5	25		ถ่ายโอน	-ถ่ายโอนความเสี่ยงให้ทาง คณะฯ นำเสนอผู้บริหารระดับ มหาวิทยาลัย/เร่งขออัตรา ทดแทน/เร่งปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรต้องอนุมัติโดยสภา ก่อน เปิดรับสมัครนักศึกษา ใหม่ ปีการศึกษา 2564 คือ ประมาณ เดือนกันยา/ตุลา 2564)	
	-การรับนักศึกษาตาม แผนรับ	-จำนวน นศ.แรกเข้า / นักศึกษาออกกลางคัน การพ้นสภาพนักศึกษา	-นักเรียนขาดความเข้าใจ โครงสร้างหลักสูตร / นักศึกษาขาดแรงจูงใจในการ เรียน และมีความรู้พื้นฐาน ไม่เพียงพอ (ปัจจัยภายใน)	การ ดำเนินงาน					ควบคุม	-ประชาสัมพันธ์รายละเอียด หลักสูตรและข่าวการรับสมัคร ทางสื่อโซเชียลมีเดีย /การ คัดเลือกนักศึกษาที่มีความ พร้อม และมีคุณสมบัติ สอดคล้องกับลักษณะ ธรรมชาติของหลักสูตร/การ แนะนำสาระรายวิชา และการ จัดการเรียนการสอนแก่ผู้สมัคร	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์  ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง  ( โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง  ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง  เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 ขึ้นไป จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)(6)  (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
(ERM2-1)	(ERM2-2)	(ERM2-3)	(ERM2-4)	(ERM2-5)							
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
	-ศึกษาดูงานนอกสถานที่	-งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรไม่เพียงพอ / สถานการณ์การระบาดของ โรคโควิด 19	-งบประมาณสนับสนุนการ ดำเนินงานหลักสูตรลดลง มาก/โรคโควิด19 ระบาด	นโยบาย/ เหตุการณ์ ภายนอก					ควบคุม	-เปลี่ยนสถานที่ดูงานให้ใกล้ ขึ้นและลดจำนวนวันศึกษาดู งานลง	
	-อัตราสำเร็จการศึกษา 4 ปี ตามแผนการเรียน	-การสำเร็จการศึกษานัก ศึกษาต้องสอบผ่าน เกณฑ์ทักษะคอมพิวเตอร์ และทักษะภาษาอังกฤษ	-ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่า ด้วย การสำเร็จการศึกษา	นโยบาย					ควบคุม	-เสนอให้คณะฯจัดกิจกรรมตัว สอบทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะภาษาอังกฤษ/เสนอ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มี รายวิชาที่สามารถเทียบโอนผล การเรียนภาษาอังกฤษ/ อาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล นศ.เรื่องการสมัครและการสอบ	
5. ผลิตบัณฑิต / การศึกษาดูงานนอก สถานที่ (เทคโนโลยีการ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)	-เพื่อพัฒนาความรู้และ ทักษะต่าง ๆ โดยผู้ เชี่ยวชาญ จาก สถานที่และการ ปฏิบัติงานจริง	-การศึกษาดูงานไม่ ครอบคลุมเนื้อหาที่มีการ จัดการเรียนการสอนตาม หลักสูตร ขาดความ หลากหลาย	-งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรรไม่เพียงพอ (ปัจจัย ภายนอก)	นโยบาย	5	3	15		ควบคุม	-ปรับเปลี่ยนสถานที่ศึกษาดู งานให้อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับ มหาวิทยาลัย หรืออาจให้ นักศึกษาออกค่าใช้จ่าย บางส่วน โดยถามความสมัคร ใจของนักศึกษา	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)  (ERM2-1)	ความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )  (ERM2-2)	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )  (ERM2-3)	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 ขึ้นไป จาก (7)  (ERM2-4)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ  (ERM2-5)
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)(6) (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
6. ผลิตบัณฑิต / เตรียม ความพร้อมนักศึกษา ก่อนเข้าเรียน (เทคโนโลยีการ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)	-เพื่อให้มีอัตราการคงอยู่ และการสำเร็จ การศึกษา ของ นักศึกษาตามที่ หลักสูตรกำหนด	-นักศึกษาออกกลางคัน การพ้นสภาพนักศึกษา	-ขาดแรงจูงใจในการเรียน และนักศึกษามีความรู้ พื้นฐาน ไม่เพียงพอ และ นักศึกษาขาดทุนทรัพย์ใน การศึกษาต่อ จำเป็นต้อง ออกกลางคัน (ปัจจัย ภายนอก)	การ ดำเนินงาน	4	3	12		ควบคุม	-ถ่ายโอนให้คณะ โดยคณะมี โครงการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษา และสามารถ เสริมกิจกรรมตัวในชั้นเรียน หรือที่ตัวน้อง ในส่วนของทุน ทรัพย์ เป็นปัจจัยภายนอก ไม่ สามารถแก้ไขได้ แต่ให้ข้อมูล แหล่งกู้ แหล่งทุน กิจกรรมชิง เงินรางวัล แหล่งงานพาร์ทไทม์	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 ขึ้นไป จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6) (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
(ERM2-1)	(ERM2-2)	(ERM2-3)	(ERM2-4)	(ERM2-5)							
( 1 )	( 2 )	( 3 )	( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )				
7. ผลิตบัณฑิต /การ บริหารจัดการหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร ที่กำหนด โดย สกอ. (เทคโนโลยี การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)	-เพื่อให้อาจารย์ได้มี โอกาส ได้ลาศึกษาต่อ ป. เอก ตามแผนการลา ศึกษาต่อ	-อาจารย์ประจำหลักสูตร มีเพียง 5 คน ทำให้ อาจารย์ ไม่มีโอกาสได้ลา ศึกษาต่อ ป. เอก ตาม แผนลาศึกษา	-นโยบายมหาวิทยาลัย (ปัจจัยภายนอก)	กฎระเบียบ	5	4	20		ควบคุม	-อาจารย์ที่ประสงค์ลาศึกษา ต่อสามารถเลือกเรียน หลักสูตรที่เปิดสอนภาคเสาร์- อาทิตย์ได้	
8. ผลิตบัณฑิต / การ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และ ทรัพยากรการเรียนรู้ให้ เอื้อต่อการเรียนการสอน (เทคโนโลยีการ เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)	-เพื่อให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่ง สนับสนุน การเรียนรู้ที่ เอื้อต่อการเรียนการสอน อย่าง เพียงพอ	-วัสดุ อุปกรณ์ ไม่เพียงพอ	-งบประมาณที่ได้รับการจัด สรรไม่เพียงพอ (ปัจจัย ภายนอก)	นโยบาย	4	3	12		ถ่ายโอน	-คณะจะเสนอในประเด็น นโยบายการจัดสรรงบประมาณ	
		-บุคลากรไม่เพียงพอ	-บุคลากรที่จะต้องอยู่ ประจำ คอยดูแล และ ทำนุบำรุง อุปกรณ์และ เครื่องมือต่างๆ ส่วนใหญ่ ต้องทำงานรวม ของคณะ ทำให้การพัฒนา แหล่ง เรียนรู้และทรัพยากร	การ ดำเนินงาน	4	3	12		ควบคุม	-เสนอให้คณะทบทวนการระ งาน และจัดทำตารางเพื่อให้ บริการ/ดูแลระดับหลักสูตรได้ อย่างทั่วถึง	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง ( โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง	
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จัดลำดับ		เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)(6) (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
		-อาคารวิจัยและ ปฏิบัติการ เพาะพันธุ์ สัตว์น้ำชำรุด	-ขาดงบประมาณสนับสนุน เพื่อปรับปรุงอาคาร	การ ดำเนินงาน	5	5	25		ถ่ายโอน	-เสนอของบประมาณ โดยส่ง คำขอของบลงทุน ปีงบประมาณ 2565 **ปรับปรุงพื้นที่ ทาสี ฯลฯ ให้ดูโดดเด่น เพื่อการ ประชาสัมพันธ์ /ภาพลักษณ์	
9. กิจกรรมผลิตบัณฑิต (ต่อเนื่องจากปี 2563) + สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	-เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลา ของหลักสูตร	-นักศึกษาไม่สำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลา ของหลักสูตร	-นักศึกษาทำงานวิจัยไม่ เสร็จตามกำหนดเวลา (ปัจจัยภายนอก)	การ ดำเนินงาน	3	4	12		ควบคุม	-กำหนดปฏิทินการทำวิจัย และให้อาจารย์ที่ปรึกษา งานวิจัยกำกับ ติดตาม ดูแล นักศึกษาอย่างใกล้ชิด	
10. กิจกรรมรับสมัคร นักศึกษา (ต่อเนื่องจาก ปี 2563) + สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการอาหาร	-เพื่อให้ได้จำนวน นักศึกษาเป็นไปตาม เป้าหมาย และมี คุณภาพเหมาะสมกับ หลักสูตรที่เปิดสอน	-จำนวนนักศึกษาไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย (ปัจจัยภายนอก)	-ประชากรวัยเรียนลดลง, คณะเทคโนโลยีการเกษตร ยังไม่เป็นที่รู้จักของนักเรียน, นักเรียนชอบเลือกเรียน สายวิชาที่ง่าย ๆ มีความ เข้าใจว่าเรียนเกษตรยาก มาก เพราะเป็นสายวิทย์ (ปัจจัยภายนอก)	เหตุการณ์ ภายนอก	4	4	16		ถ่าย โอน/ ควบคุม	-พัฒนางานด้านการ ประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น โดยให้ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็น นักเรียน และประชาชนวัย ผู้ปกครองให้กว้างขวางมากขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้ ตลอดจน ความเข้าใจที่ถูกต้อง ไปสู่การ กล้าตัดสินใจเรียนในสาขาวิชา ที่ตนเองสนใจ	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จิตลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6) (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
(ERM2-1)	(ERM2-2)	(ERM2-3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(ERM2-4)	(ERM2-5)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
การประเมินความเสี่ยง การบริหารงาน ประจำปีงบประมาณ 2563 (ตามแบบประเมินของหน่วยงานตรวจสอบภายใน)											
11.การติดตามและ รายงานผลตามแผนกล ยุทธ์	เพื่อรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บริหาร ทราบรับทราบอย่าง สม่ำเสมอ	ขาดการรายงานข้อมูล อย่างต่อเนื่อง	ระบบการดำเนินงานไม่ ชัดเจน (ปัจจัยภายใน)	กลยุทธ์	3	3	9		ควบคุม	ปรับปรุงระบบงานด้านกลยุทธ์ ให้มีการรายงานผลการ ดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ อย่างน้อย ทุก 3 เดือน หรือ ทุก 6 เดือน	
12. การกำหนดการะ งานตามโครงสร้างของ หน่วยงานอย่างชัดเจน และเผยแพร่ให้ทราบ โดยทั่วกัน	เพื่อความชัดเจนในการ ดำเนินงาน	บุคลากรภายในคณะ ไม่ ทราบขอบเขตภาระงาน ของแต่ละบุคคล ทำให้การ ประสานงานหรือ มอบหมายงานไม่ราบรื่น/ ซ้ำซ้อน	ไม่มีคำสั่งมอบหมายภาระ ให้กับบุคลากร (ปัจจัย ภายใน)	บุคลากร	3	3	9		ควบคุม	จัดทำคำสั่งมอบหมายภาระ งาน และทบทวนภาระงาน เป็นประจำทุกปี โดยเผยแพร่ ให้บุคลากรรับทราบและถือ ปฏิบัติ ทั้งหมดหรือเพียง บางส่วน	
13. การจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานแสดงขั้นตอน และกระบวนการ ปฏิบัติงาน	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ทั้งต่อ ผู้ปฏิบัติงานและ ผู้รับบริการ	การดำเนินงานไม่เต็ม ประสิทธิภาพ ไม่ราบรื่น หรือซ้ำซ้อน	บุคลากรไม่มีคู่มือปฏิบัติงาน (ปัจจัยภายใน)	การ ดำเนินงาน	3	3	9		ควบคุม	สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน ที่แสดง ขั้นตอนและกระบวนการ ปฏิบัติงานทุกกิจกรรมและ สามารถใช้ปฏิบัติงานได้จริง โดยมีการปรับปรุงอย่างเป็น ปัจจุบัน	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์  ของการดำเนินงานใน (1)  (ERM2-1)	ความเสี่ยง  (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )  (ERM2-2)	ปัจจัยเสี่ยง  ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )  (ERM2-3)	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง  เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)  (ERM2-4)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ  (ERM2-5)
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จิตลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)×(6)  (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
14. ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	เพื่อให้มีข้อมูล ที่เป็น ประโยชน์ต่อการ ดำเนินงาน/การ บริหารงาน	บุคลากร/ผู้บริหาร ไม่ได้ รับข้อมูลผ่านการ ประมวลผลหรือวิเคราะห์ สรุปผล สำหรับการ ปฏิบัติงานหรือบริหารงาน	บุคลากรไม่นำข้อมูล สารสนเทศ จากระบบงาน มาใช้ในการบริหารงาน / ขาดการวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลให้เป็น ระบบ และเป็นปัจจุบัน	การ ดำเนินงาน	3	3	9		ควบคุม	สนับสนุนให้บุคลากร รวบรวม จัดเก็บ ประมวลผลหรือ วิเคราะห์สรุปข้อมูลงาน ให้มี ความเป็นปัจจุบันและเผยแพร่ ข้อมูลสารสนเทศอย่างทั่วถึง	
15. ด้านเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ ดำเนินงาน	เพื่อให้มีอุปกรณ์ สนับสนุนการดำเนินงาน หรือพัฒนางาน	ได้รับการสนับสนุน งบประมาณ ไม่ถึงร้อยละ 70 ของความต้องการ	การจัดสรรงบประมาณของ สำนักงบ (ปัจจัยภายนอก)	ทรัพยากร	3	3	9		ควบคุม	สนับสนุนให้บุคลากรจัดทำ โครงการเพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณภายนอก เพื่อลดความเสี่ยง	
16. การถ่ายทอดและ เผยแพร่องค์ความรู้แก่ บุคลากรภายในและ ภายนอกหน่วยงาน	เพื่อให้ความรู้ที่บุคลากร ได้รับเกิดประโยชน์ต่อ ผู้อื่นและหน่วยงาน	บุคลากรที่ไม่เผยแพร่องค์ ความรู้หลังเสร็จสิ้นการ อบรม	ขาดทักษะการประมวล ความรู้ที่ได้รับ (ปัจจัยภายใน)	การ ดำเนินงาน	3	3	9		ควบคุม	สนับสนุนให้บุคลากรถ่ายทอด ความรู้หลังการอบรม อย่าง น้อย 2-3 ช่องทาง	
17. รายงานการใช้ งบประมาณตามแผน	เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ให้เป็นไป ตามแผน	การใช้งบประมาณไม่ เป็นไปตามแผน	การดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ไม่เป็นไปตามแผน ทำให้การเบิกจ่ายล่าช้า (ปัจจัยภายใน)	การ ดำเนินงาน	3	3	9		ควบคุม	กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการ ใช้จ่ายทุกเดือน โดยให้มีผลการ ใช้จ่ายสะสม ไตรมาสที่ 1-3 อย่างน้อยร้อยละ 80	

โครงการ/กิจกรรม/ ทรัพย์สิน /หน้าที่ ที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ ของการดำเนินงานใน (1)	ความเสี่ยง (โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ ต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ )	ปัจจัยเสี่ยง ( ต้นเหตุ หรือ สาเหตุของความ เสี่ยง )	ประเภท ของ ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				วิธีการ จัดการ ความ เสี่ยง (4T)	การจัดการความเสี่ยง เฉพาะความเสี่ยงสูง 10 อันดับ จาก (7)	กำหนดเวลา แล้วเสร็จ /ผู้รับผิดชอบ
					โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความ	จิตลำดับ			
					(ให้คะแนน 1-5)	(ให้คะแนน 1-5)	(5)(6) (ระดับสูง-สูง มาก นำไปใส่ ใน ERM-2)	(เรียงลำดับ มากไปน้อย)			
(ERM2-1)	(ERM2-2)	(ERM2-3)	(ERM2-4)	(ERM2-5)							
( 1 )	( 2 )	( 3 )		( 4 )	( 5 )	( 6 )	( 7 )	( 8 )			
18. ผลสำเร็จตาม แผนปฏิบัติงานประจำปี	เพื่อประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน และการ บรรลุความสำเร็จตาม เวลา	การดำเนินงานล่าช้า ไม่ เสร็จสิ้นก่อนเริ่ม กระบวนการจัดทำ แผนงานฉบับใหม่	การดำเนินกิจกรรม/ โครงการ ไม่เป็นไปตามแผน (ปัจจัยภายใน)	การ ดำเนินงาน	3	3	9		ควบคุม	สนับสนุนให้ผู้รับผิดชอบ กิจกรรมปฏิบัติงานในช่วงต้น ปีงบประมาณ เพื่อลดความ เสี่ยงที่จะเจออุปสรรค ปัญหา ที่อาจก่อให้เกิดการดำเนินงาน ล่าช้า และลดความซ้ำซ้อน ภาระในการติดตามข้อมูล ในช่วงการวางแผนงานสำหรับ ปีงบประมาณใหม่	
หมายเหตุ : วิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจาก ปัจจัยภายนอก หรือ ปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ และกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงให้ลดลงจากเดิม											



## แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
	ยอมรับ	ลด/ควบคุม	ถ่ายโอน	หลีกเลี่ยง		
<b>ความเสี่ยงด้านนักศึกษา</b>						
<b>1. กิจกรรม ผลิตภัณฑ์</b>						
<b>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</b> เพื่อรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาให้มีระดับที่สูงขึ้น						
นักศึกษาออกกลางคัน ส่งผลให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาลดลงมาก เมื่อเทียบกับจำนวนแรกเข้า เนื่องจากนักศึกษามีความรู้สึกลำบาก / ผลการเรียนไม่ดี ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ / ขาดแรงจูงใจในการเรียน (ปัจจัยภายนอก : นักศึกษา)		✓			-แนะนำข้อมูลรายวิชาแก่นักศึกษาและปรับแผนการเรียนให้เหมาะสม -คัดเลือกนักศึกษาที่มีความพร้อมและมีคุณสมบัติสอดคล้องกับธรรมชาติของหลักสูตร -จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษา	-ปีการศึกษา 2563 - 2564 -รองคณบดีฝ่ายวิชาการ -ประธานหลักสูตร
<b>2. กิจกรรม ผลิตภัณฑ์</b>						
<b>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</b> เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร						
1) นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร เนื่องจาก นักศึกษาทำงานวิจัยในวิชาปัญหาพิเศษไม่เสร็จตามกำหนดเวลา, การขอสำเร็จการศึกษาต้องสอบได้วุฒิบัตรเกี่ยวกับทักษะคอมพิวเตอร์และทักษะภาษาอังกฤษ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2562 (ปัจจัยภายนอก : นักศึกษา และข้อบังคับฯ)		✓			-ปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและหรือเสริมทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในรายวิชาปัญหาพิเศษ โดยเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาดำเนินงานวิจัย ตั้งแต่ชั้นปีที่ 3 -จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะด้านคอมพิวเตอร์และทักษะด้านภาษาอังกฤษกับนักศึกษา	-ปีการศึกษา 2563 -รองคณบดีฝ่ายวิชาการ  -ปีการศึกษา 2563 -รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
	ยอมรับ	ลด/ควบคุม	ถ่ายโอน	หลีกเลี่ยง		
<b>3. กิจกรรม การรับสมัครนักศึกษาใหม่</b> <b>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</b> เพื่อเพิ่มยอดนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 และเพิ่มยอดงบประมาณที่จะได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ ที่ใช้จ่ายรายได้ค่าบำรุงการศึกษา เป็นเกณฑ์ในการจัดสรร						
<p>จำนวนนักศึกษา ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ประชากรวัยเรียนลดลง, คณะเทคโนโลยีการเกษตรยังไม่เป็นที่รู้จักของนักเรียน, นักเรียนชอบเลือกเรียนสายวิชาที่ง่าย ๆ นักเรียนมีความเข้าใจว่าเรียนเกษตรยากมาก เพราะเป็นสายวิทย์, การมีมหาวิทยาลัยในจังหวัดที่เปิดสอนด้านการเกษตรในจังหวัด</p> <p>(ปัจจัยภายนอก : ประชากรวัยเรียนลดลง, ความกลัวสายวิทย์, คู่แข่ง)</p>			✓		<p>-เสนอมหาวิทยาลัยพัฒนางานด้านประชาสัมพันธ์ โดยให้ข้อมูลคณะ/สาขาวิชา และประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้มีการรับรู้กว้างขวางมากขึ้น ในที่ประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย</p>	<p>-ตลอดปีงบประมาณ 2564</p> <p>-แจ้งในที่ประชุมบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัย โดย นางสาวพนิดา หมากรสุก วันที่ 4 พ.ย.63</p> <p>ประธานการประชุมฝากให้คณะพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตรงกับความต้องการของผู้เรียน</p>
		✓			<p>-คณะพัฒนางานด้านการประชาสัมพันธ์ให้ดีขึ้น โดยให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักเรียน และประชาชนวัยผู้ปกครองให้กว้างขวางมากขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้ตลอดจนความเข้าใจที่ถูกต้อง ไปสู่การกล้าตัดสินใจเรียนในสาขาวิชาที่ตนเองสนใจ</p> <p>-ประชาสัมพันธ์รายละเอียดหลักสูตรและข่าวการรับสมัครผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย</p>	<p>-รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p>

ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
	ยอมรับ	ลด/ควบคุม	ถ่ายโอน	หลีกเลี่ยง		
<b>ความเสี่ยงด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</b>						
<b>4. กิจกรรม</b> ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์						
วัตถุประสงค์ของกิจกรรม เพื่อปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา 2560 ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และพร้อมเปิดสอนในปีการศึกษา 2565						
หลักสูตรเกษตรศาสตร์ อาจจะไม่สามารถรับสมัครนักศึกษา สำหรับปีการศึกษา 2565 ได้ เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตร มีเพียง 5 คน พอดีกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และจะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ 2564 1 คน หากสรรหาอัตราทดแทนไม่ได้หรือล่าช้า จะไม่สามารถเสนอหลักสูตรเพื่อขอรับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยได้ และ ระบบกลไกและเงื่อนไขการรับสมัครอาจารย์ ทำให้สรรหาอาจารย์ได้ยากและล่าช้า ความเสี่ยงที่จะได้รับอัตราทดแทนผู้เกษียณอายุราชการไม่ทันตามเวลาเสนอขออนุมัติหลักสูตร ทำให้หลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน (ปัจจัยภายนอก : ผู้สนใจสมัคร และนโยบายการรับสมัครอาจารย์ใหม่)			✓		-เสนอประเด็นความเสี่ยงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย เพื่อขอดำเนินการรับสมัครอาจารย์ อัตราทดแทนผู้เกษียณอายุราชการ โดยเร็ว	-แจ้งในที่ประชุมบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยนางสาวพนิดา หมางสุก วันที่ 4 พ.ย. 63 สามารถดำเนินการขออัตราทดแทนได้เลย ในส่วนของระบบกลไก ผศ.ดร.นักรบ เกียรอำ ประธานการประชุมรับไปหารือกับผู้บริหาร

ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง				การจัดการความเสี่ยง	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
	ยอมรับ	ลด/ควบคุม	ถ่ายโอน	หลีกเลี่ยง		
<b>ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน</b>						
<b>5. กิจกรรม</b> การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และทรัพยากรการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน						
<b>วัตถุประสงค์ของกิจกรรม</b> เพื่อให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ						
วัสดุอุปกรณ์/บุคลากรไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ อาคารอยู่ในสภาพชำรุด ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ			✓		เสนอประเด็นความเสี่ยงในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย	-แจ้งในที่ประชุมบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยนางสาวพนิดา หมากรุก วันที่ 4 พ.ย. 63 ผอ.กองนโยบายและแผน แจ้งว่ามหาวิทยาลัยบริหารจัดการด้านงบประมาณได้

ภาคผนวก



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะเทคโนโลยีการเกษตร โทร. ๑๐๓๔๐

ที่ อว ๐๖๓๑.๐๓/๒๑๕

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตามที่คณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ซึ่งคณะกรรมการประจำคณะ ได้มีการพิจารณา ดังนี้

วาระที่ ๕.๓ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล กรรมการและเลขานุการ ในที่ประชุม นำเสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังเอกสารประกอบการประชุม

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงของทุกสาขาวิชาในประเด็นโอกาสและผลกระทบที่อยู่ในระดับความเสี่ยงสูงและสูงมาก เพื่อระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง สรุปความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการ จำนวน ๕ ความเสี่ยง จากประเภทความเสี่ยง ๓ ด้าน ได้ดังนี้

๑. ด้านนักศึกษา จำนวน ๓ ปัจจัยเสี่ยง

- นักศึกษาออกกลางคัน
- นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร
- จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. ด้านการประกันคุณภาพ จำนวน ๑ ปัจจัยเสี่ยง

- หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเกษียณอายุราชการ

๓. ด้านการดำเนินงาน จำนวน ๑ ปัจจัยเสี่ยง

- วัสดุอุปกรณ์/บุคลากรไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ

ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นเสนอ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ทรง/ศาสตราจารย์ ดร. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เลิศชัย จิตรอร่าม)  
คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ดวงรัตน์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงรัตน์ สวัสดิ์มงคล)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร