



รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน
ประจำปีการศึกษา 2562

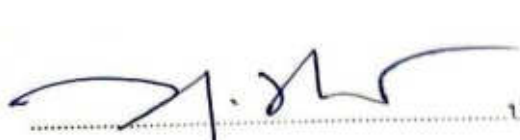
คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ 13-14 สิงหาคม 2563

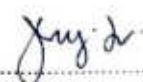
คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562

คณะเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ 13-14 สิงหาคม 2563

.....ประธาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ประจักษ์ รอตอาวุธ)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ชวัญดาว แจ่มแจ้ง)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญโท เจริญผล)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตน์ะ ยศเมธากุล)

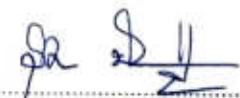
.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติชาย จันทร์ประทีป)

.....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์อภิวรรณ ศิรินนทนา)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์นคร ทะกอง)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศิษฐ์ ชัยสุวรรณถาวร)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิว สิงหาค)

.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุริเชช ปราชญากุล)และเลขานุการ

รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2562

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

จากที่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2562 ประจำปีการศึกษา 2562 คณะเทคโนโลยีการเกษตรได้รับการตรวจสอบข้อเท็จจริงและประเมินผลการดำเนินงาน มีผลการดำเนินงานรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.47 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 5.00 อยู่ในระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 5.00 อยู่ในระดับดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 3.67 อยู่ในระดับดี
องค์ประกอบที่ 6 ด้านอัตลักษณ์ของบัณฑิต	มีคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ 5.00 อยู่ในระดับดีมาก

การประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ครั้งนี้ มีคะแนนเฉลี่ยรวม องค์ประกอบที่ 1-5 เท่ากับ 4.49 อยู่ในระดับดี

2. รายนามคณะผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

2.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์ รอดอาวุธ	ประธานกรรมการ
2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญดาว แจ่มแจ้ง	กรรมการ
2.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล	กรรมการ
2.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนะ ยศเมธากุล	กรรมการ
2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาติชาย จันทร์ประทีป	กรรมการ
2.6 รองศาสตราจารย์อภิวรรณ ศิรินันทนา	กรรมการ
2.7 ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิษณุเศียร ทะกอง	กรรมการ
2.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิศิษฐ์ ชัยสุวรรณการ	กรรมการ
2.9 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวี สิงหาด	กรรมการ
2.10 ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจิเรข ปราชญากุล	กรรมการและเลขานุการ

3. บทนำ

3.1 สรุปข้อมูลพื้นฐานของคณะ

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

ชื่อหน่วยงาน คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ที่ตั้ง อาคาร 22 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี 41 ม.5 ต.ท่าช้าง อ.เมือง จ.จันทบุรี 22000

ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

คณะเทคโนโลยีการเกษตรเริ่มต้นพัฒนามาจากหมวดวิชาเกษตรกรรม เกิดขึ้นพร้อมกับการก่อตั้งวิทยาลัยครูจันทบุรีเมื่อปี พ.ศ. 2515 ในระยะแรกเปิดสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาและในปี พ.ศ. 2517 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูงวิชาเอกเกษตรศาสตร์เป็นปีแรก

พ.ศ. 2518 ยกฐานะ เป็นภาควิชาเกษตรศาสตร์ สังกัดคณะวิชาวิทยาศาสตร์ และเปิดสอนในระดับปริญญาตรี ครุศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกเกษตรศาสตร์ ตามหลักสูตรวิทยาลัยครู พ.ศ. 2519

พ.ศ. 2530 จัดตั้งเป็นคณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรม ประกอบด้วย 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชาเกษตรศาสตร์ ภาควิชาอุตสาหกรรมการเกษตร และ ภาควิชาส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร เปิดสอนสาขาวิชาอื่น ๆ นอกจากสาขาวิชาการศึกษา ทั้งระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2538 เปลี่ยนชื่อคณะวิชาเกษตรและอุตสาหกรรมเป็นคณะเกษตรและอุตสาหกรรม มีคณบดีเป็นผู้บริหารสูงสุดของคณะ

พ.ศ. 2542 เปลี่ยนชื่อจากคณะเกษตรและอุตสาหกรรมเป็นคณะเทคโนโลยีการเกษตร มีการบริหารแบบโปรแกรมวิชา เปิดสอนทั้งหมด 7 โปรแกรมวิชา ทั้งระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 ย้ายที่ทำการสำนักงานคณะจากอาคารเดิม (อาคาร 21) มาเป็นอาคารหลังใหม่ในปัจจุบัน (อาคาร 22)

ปัจจุบันคณะเทคโนโลยีการเกษตร เปิดสอนในระดับปริญญาตรี 4 สาขาวิชา ได้แก่ เทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เกษตรศาสตร์ เทคโนโลยีการเกษตร และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ในระดับปริญญาโท 1 สาขาวิชา คือ สาขาเทคโนโลยีการเกษตร โดย ว่าที่เรือโทเอกชัย กิจเกษมเจริญ รองอธิการบดี ดำรงตำแหน่ง รักษาการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรดำรง ในปัจจุบัน

4. วิธีประเมิน

4.1 การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพภายในได้มีการกำหนดการรับผิดชอบตรวจตัวบ่งชี้ โดยแยกเป็นตัวชี้วัด ในส่วนของการประเมินใช้การตรวจเอกสารหลักฐานที่ปรากฏในเล่ม SAR สัมภาษณ์ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่

4.2 วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล

วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูลใช้การทวนสอบจากการสอบถามเพิ่มเติมจากผู้ดูแลตัวบ่งชี้การมีอยู่จริงและความสมบูรณ์ของเอกสารหลักฐาน

5. ผลการประเมิน

5.1 ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน			คะแนนการ ประเมิน	คะแนนการ ประเมินตนเอง
		ตัวตั้ง	ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	3.77 คะแนน	18.94	5		3.79	3.79
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	52% = 5 คะแนน	13	25	52%	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3	64% = 5 คะแนน	21	25	84%	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4	6 ข้อ = 5 คะแนน			6 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5	6 ข้อ = 5 คะแนน			6 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6	4 ข้อ = 4 คะแนน			4 ข้อ	4	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7	4 ข้อ = 4 คะแนน			5 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 1.8	ร้อยละ 60 = 3 คะแนน	3	5	60%	3	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	7 ข้อ = 5 คะแนน			7 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	36,000 บาท 3 คะแนน	3,765,967	25	150,638.67	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3	48% = 4 คะแนน	9.6	25	38.40%	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4	32% = 5 คะแนน	4	6	66.67%	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	5 ข้อ = 5 คะแนน			5 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	33.33% = 5 คะแนน	1	3	33.33%	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	5 ข้อ = 5 คะแนน			4 ข้อ	4	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	3 ข้อ = 3 คะแนน			2 ข้อ	2	4
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	7 ข้อ = 5 คะแนน			7 ข้อ	4	5
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	6 ข้อ = 5 คะแนน			6 ข้อ	5	5
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	-	1	1	100%	5	5
เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ องค์ประกอบที่ 1-5					4.49	4.88 คะแนน

5.2 สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ

องค์ประกอบ คุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน 0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
1	5.00	4.75	3.39	4.47	ดี
2	5.00	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
3	-	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
4	-	4.00	-	4.00	ดี
5	-	3.67	-	3.67	ดี
6	-	-	5.00	5.00	ดีมาก
ผลการประเมิน	5.00	4.40	4.36	4.49	ดี (องค์ประกอบที่ 1-5)

6. รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

จุดเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

จุดเด่น

1. อาจารย์ประจำคณะมีคุณวุฒิปริญญาเอกที่มีคุณภาพระดับสูง
2. คณะมีการส่งเสริมและผลักดันการพัฒนาคุณภาพคุณวุฒิปริญญาเอกของอาจารย์ประจำคณะที่ดี ส่งผลให้อาจารย์มีเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

แนวทางเสริม

1. การนำองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญ การวางแผน การจัดการการศึกษาต่อที่ประสบความสำเร็จของอาจารย์ประจำคณะสู่การจัดการองค์ความรู้ด้านแนวปฏิบัติที่ดีแก่บุคลากร ผู้ที่สนใจ ทั้งภายในและภายนอกคณะ
2. การสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบัน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ด้านวิชาการ วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และการบริการวิชาการในลักษณะที่ยั่งยืน รวมทั้งมีชิ้นงาน/ผลการดำเนินงานในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวบ่งชี้ที่ : 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

จุดเด่น

1. คณะมีบริการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยผสมผสานสื่อเก่าและสื่อใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางเสริม

1. ควรมีการศึกษา วิเคราะห์ ปัญหา ประสิทธิภาพกระบวนการสื่อสาร รวมถึงช่องทางการสื่อสาร การบริการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตที่ส่งผลต่อนักศึกษา

โอกาสในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

จุดที่ควรพัฒนา

1. คณะมีควมมีการพัฒนาหรือจัดทำฐานข้อมูล ด้านคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ รวมถึงผลงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรม เทคโนโลยี และการบริการวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ เพื่อเป็นส่งเสริมภาพลักษณ์และศักยภาพ ต่อคณะและสถาบัน

แนวทางการพัฒนา

1. ประสานความร่วมมือไปยังศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบัน เพื่อออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลที่ได้ มาตรฐานเพื่อเชื่อมโยงไปยังสาธารณะ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ได้อย่างกว้างขวาง

ตัวบ่งชี้ที่ : 1.4 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

จุดที่ควรพัฒนา

1. การมีศูนย์บริการ ประสานงาน แก่นักศึกษา ด้านให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิตเฉพาะเพื่อทำ หน้าที่กำกับติดตาม การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหา เพื่อเป็นการรักษาอัตราการคงอยู่จนกระทั่งสำเร็จ การศึกษา

2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมความรู้และทักษะด้านการใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่ สื่อออนไลน์ เช่น การจัดการงานเอกสาร การประชุมออนไลน์ การสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ การใช้สื่อออนไลน์ลักษณะ Word for home เป็นต้น การเตรียมความพร้อมด้านภาษา การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้คุณค่าและรักษาความเป็นไทย มีจิตอาสาและการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

3. การนำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาในข้อ 5 ยังขาดความเชื่อมโยงและการปรับปรุงไม่ สอดคล้องกับประเด็นผลการประเมิน

4. ฐานข้อมูลศิษย์เก่า ในแต่ละสาขาวิชา และผลสะท้อนกลับจากศิษย์เก่าที่มีต่อข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่ คณะได้บริการให้

แนวทางการพัฒนา

1. การจัดสรรห้องเพื่อเป็นศูนย์บริการ มีการแต่งตั้งมอบหมายหน้าที่ ภาระงาน แก่เจ้าหน้าที่/อาจารย์ประจำ คณะในการปฏิบัติงาน

2. การจัดทำแผนเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา โดยมีการระบุกิจกรรม ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และวัดความสำเร็จของแผน

3. การสำรวจความต้องการของศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าที่มีต่อการบริการข้อมูล การจัดกิจกรรม และการให้ความรู้ เพื่อนำผลมาประกอบการจัดการวางแผนพัฒนาระบบงานบริการแก่นักศึกษา

4. ควรมีการแสดงฐานข้อมูล และรายงานผลสะท้อนกลับจากศิษย์เก่า เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการให้บริการ ข้อมูลและความรู้

5. การจัดกิจกรรม/อบรม/ศึกษาดูงาน ที่มุ่งให้เกิดความรู้ ทักษะ แก่ศิษย์เก่าในแต่ละสายอาชีพ สาขาวิชา และมีการรายงานผลการดำเนินงานที่ชัดเจน

6. ควรพิจารณาถึงผลการประเมินจากเกณฑ์ข้อ 1-3 ซึ่งอาจพิจารณาเป็นรายข้อหรือข้อเสนอแนะจาก นักศึกษา เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล ส่งผลให้การประเมินสูงขึ้นในรอบปีการศึกษา ถัดไป ตามความคาดหวังของนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : 1.5 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

แนวทางการพัฒนา

1. ในการตั้ง KPI ในแต่ละโครงการให้พัฒนาตามอัตลักษณ์ TQF 5 ด้าน และครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา 3 ด้าน
2. ควรมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพให้ครอบคลุมนักศึกษาทุกคนในคณะ
3. ในการประเมินความสำเร็จของโครงการควรดำเนินไปตาม KPI และนำไปปรับปรุงเพื่อพัฒนานักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป

ตัวบ่งชี้ 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ

จุดที่ควรพัฒนา

1. แผนพัฒนานักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ
2. การรับรองมาตรฐานด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์วัดผล CEFR(B1)

แนวทางการพัฒนา

1. ควรจัดเตรียมหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษแบบออนไลน์ให้ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผล CEFR(B1) ตามระดับชั้นปีของนักศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่องจนสามารถสอบผ่านได้ตามเป้าหมาย
2. ควรมีการวิเคราะห์ผลการสอบผ่านเกณฑ์ วัดผล CEFR(B1) จำแนกรายหลักสูตรเพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงกิจกรรมเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษรายหลักสูตรต่อไป
3. ควรดำเนินการตามกระบวนการรับรองมาตรฐานด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์วัดผล CEFR(B1)

ตัวบ่งชี้ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ดิจิทัล

จุดที่ควรพัฒนา

1. แผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล

แนวทางการพัฒนา

1. ควรมีการวิเคราะห์ผลการสอบผ่านเกณฑ์ วัดผล IC3 จำแนกรายหลักสูตรเพื่อเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงกิจกรรมเสริมทักษะการใช้ดิจิทัลรายหลักสูตรต่อไป
2. ควรกำหนดเป้าหมายของแผนพัฒนานักศึกษาด้านดิจิทัล ให้สูงขึ้นในปีถัดไป
3. ควรจัดเตรียมหลักสูตรอบรมด้านดิจิทัลแบบออนไลน์ให้ครอบคลุม เนื้อหาของการวัดผล IC3 ตามระดับชั้นปีของนักศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านดิจิทัลอย่างต่อเนื่องจนสามารถสอบผ่านได้ตามเป้าหมายที่สูงขึ้น

การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น

องค์ประกอบที่ 2 : การวิจัย

จุดเด่น

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

จุดแข็ง

1. ค่าเฉลี่ยเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด พบว่า สูงกว่าเกณฑ์เฉพาะในกลุ่มสาขาวิชาที่ได้กำหนดไว้มากกว่า 2 เท่า เป็นการสะท้อนถึงศักยภาพของคณะ ในการจัดหาทุนสนับสนุนงานวิจัยให้กับบุคลากร ทั้งแหล่งทุนภายในและแหล่งทุนภายนอก

แนวทางเสริม

1. ส่งเสริมให้บุคลากรและคณาจารย์ หาแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านแหล่งทุนสนับสนุนงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกโดยเฉพาะหน่วยงานระดับท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐ เอกชน อย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

จุดแข็ง

1. มีบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ระดับนานาชาติ ตามประกาศ กพอ. จำนวน 4 เรื่อง จากทั้งหมด 18 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 22.22

2. มีบทความวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 7 เรื่อง จากทั้งหมด 18 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 38.89

แนวทางเสริม

คณะควรพัฒนานักวิจัยด้านตีพิมพ์เผยแพร่โดยใช้ศักยภาพของบุคลากรของคณะที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูง ซึ่งอาจเป็นที่เล็งนักวิจัย หรือจัด KM เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ให้กับอาจารย์และนักวิจัยของคณะ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการจัดแจ้งลิขสิทธิ์

โอกาสในการพัฒนา

ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

1. เครือข่ายความร่วมมือด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรม (มี 6 เครือข่าย 1 ความร่วมมือ)
2. ระบบและกลไกการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียนหรือชุมชน
3. ระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

แนวทางการพัฒนา

1. ควรมีการขยายเครือข่ายและพัฒนาความร่วมมือด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมกับสถาบันอุดมศึกษา องค์กรภาครัฐหรือเอกชน ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ โดยกำหนดเครือข่ายความร่วมมือวัตถุประสงค์ของความร่วมมือ รูปแบบความร่วมมือ กิจกรรม และผลของการพัฒนาร่วมกันอย่างชัดเจนเพื่อเป็น การพัฒนาการบริหารจัดการงานวิจัยของคณะทั้งด้านนักวิจัย ผลงานวิจัย และงบประมาณวิจัย

2. ควรพัฒนาระบบและกลไกการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียนหรือชุมชน โดยการจัดทำผลงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน การกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจนสอดคล้องกับผลงานวิจัย การกำหนดผลลัพธ์ของการนำไปใช้ประโยชน์ที่เป็นรูปธรรม การกำหนดวิธีการเครื่องมือในการกำกับติดตาม ประเมินผลการใช้ประโยชน์ เป็นต้น 3. ควรพัฒนาระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในบทบาทของคณะที่จะเอื้ออำนวยความสะดวกหรือส่งเสริมให้นักวิจัยผลิตงานวิจัยและนำผลงานเข้าสู่ระบบการคุ้มครองสิทธิ อนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร เพื่อการพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์
การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น

องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ

จุดเด่น
3.1 ระบบและกลไกการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม <u>จุดแข็ง</u> 1. คณะมีการดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง(เข้มแข็ง) ในโครงการตามแนวพระราชดำริ ได้แก่ กลุ่มหอยนางรมครบวงจรคังกระเบน ศูนย์การศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตั้งแต่ปี 2559 <u>แนวทางเสริม</u> 1. ควรวางแผนกำหนดชุมชนเป้าหมายในโครงการตามแนวพระราชดำริ ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็งเพิ่มขึ้น
โอกาสในการพัฒนา
3.1 ระบบและกลไกการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ชุมชน หรือสังคม <u>จุดที่ควรพัฒนา</u> 1. การกำหนดจำนวนชุมชนเป้าหมาย <u>แนวทางการพัฒนา</u> 1. ควรมีการกำหนดจำนวนชุมชนเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ นอกเหนือจากโครงการตามแนวพระราชดำริ 2. ควรกำหนดจำนวนชุมชนเป้าหมายทั้งหมดลงในแผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนให้ชัดเจน (ในปีประเมิน)
การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น

องค์ประกอบที่ 4 : ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

จุดเด่น
โอกาสในการพัฒนา
การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น

องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ

จุดเด่น
โอกาสในการพัฒนา
ตัวบ่งชี้ 5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 1 มีระบบและกลไกให้หลักสูตรจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน <u>จุดที่ควรพัฒนา</u> 1. รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน และทุกหลักสูตรที่ระบุว่า จะดำเนินการบูรณาการกับการทำงานตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งจะต้องมีแผนการจัดการเรียนรู้และดำเนินการตามแผน <u>แนวทางการพัฒนา</u> 1. ควรตั้งคณะทำงานของคณะเพื่อศึกษาวิเคราะห์รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน จัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน กำกับติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามแผน ประเมินวัตถุประสงค์ของแผน ปรับปรุง และมีแนวปฏิบัติที่ดี การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานประกอบไปด้วย 9 ประเภทซึ่งเป็นไปตามคู่มือการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน (ฉบับสมบูรณ์) จัดทำโดยเครือข่ายพัฒนาสหกิจศึกษาภาคใต้ตอนบน สนับสนุนโดย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ฉบับเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2561 2. คณะกรรมการพิจารณาเลือกเลือกรูปแบบการจัดการเรียนแบบบูรณาการที่เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังจะเกิดขึ้นกับผู้เรียนและลักษณะเฉพาะของหลักสูตรโดยอาจเลือกจัดเป็นทั้งหลักสูตร จัดเป็นรายวิชา หรือจัดเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา ซึ่งประกอบไปด้วย 9 ประเภท ใน 4 กลุ่มตามระยะเวลาที่เข้าศึกษา คือ

กลุ่มที่หนึ่ง กลุ่มบูรณาการก่อนเข้าศึกษา

1. การกำหนดประสบการณ์ก่อนเข้าศึกษา (Pre-course experience)

กลุ่มที่สอง กลุ่มบูรณาการระหว่างการเรียนตลอดหลักสูตร

2. การเรียนการสอนสลับกับการทำงาน (Sandwich course)
3. สหกิจศึกษา (Cooperative education)
4. หลักสูตรร่วมมหาวิทยาลัยและอุตสาหกรรม (Joint industry university course)
5. การปฏิบัติงานภาคสนาม (Fieldwork)

กลุ่มที่สาม กลุ่มบูรณาการช่วงท้ายของหลักสูตร

6. การฝึกงานที่เน้นการเรียนรู้หรือการติดตามพฤติกรรมการทำงาน (Cognitive apprenticeship or job shadowing)
7. การบรรจุให้ทำงานหรือการฝึกงานเฉพาะตำแหน่ง (Placement or practicum)

กลุ่มที่สี่ กลุ่มบูรณาการก่อนสำเร็จการศึกษา

8. พนักงานฝึกหัดใหม่หรือพนักงานฝึกงาน (New traineeship or apprenticeship)
9. การฝึกปฏิบัติงานจริงภายหลังสำเร็จการเรียนทฤษฎี (Post-course internship)

ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ดังกล่าวแบ่งเป็น 3 ระยะ และมีการกำกับติดตามผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานที่เป็นรูปธรรม

1. การเตรียมการก่อนจัดการเรียนรู้ (9 ตัวบ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)

-แนวทางของสถานศึกษา -แนวทางของหลักสูตร -แนวทางของคณาจารย์ -แนวทางของผู้เรียน -แนวทางของแหล่งเรียนรู้ในสภาพจริง

2. ระหว่างการจัดการเรียนรู้ (2 ตัวบ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)

-แนวทางการจัดกระบวนการเรียนการสอน

3. หลังการเรียนรู้ (2 ตัวบ่งชี้ + แนวปฏิบัติ)

-การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ในแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานจะต้องมี กระบวนการขั้นตอนในการจัดทั้ง 3 ขั้นตอนดังกล่าวพร้อมทั้งมีการจัดการติดตามผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานที่เป็นรูปธรรม เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องต่อไป

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 2 มีการกำกับ ติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานตามที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

1. การกำกับติดตามให้หลักสูตรดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานตามที่กำหนด

แนวทางการพัฒนา

1. คณะควรจะต้องรายงานการกำกับติดตามในโครงการหรือกิจกรรมใด เมื่อไร อย่างไร ให้ชัดเจน และรายงานผลว่ามีผลอย่างไรในการกำกับติดตาม จำนวนกี่ครั้งเป็นไปตามแผนหรือไม่ ต้องมีหลักฐานการดำเนินการติดตามที่เห็นเป็นรูปธรรม

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 3 มีการกำกับ ติดตามให้หลักสูตรประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนด จุดที่ควรพัฒนา

1. การกำกับติดตามให้หลักสูตรประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนด

แนวทางการพัฒนา

1. ควรรายงานในแต่ละหลักสูตรหรือภาพรวมว่าในแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการมีวัตถุประสงค์อย่างไร และประเมินผลในแต่ละจุดประสงค์ได้ผลเป็นอย่างไร ในรูปของคณะกรรมการของแต่ละหลักสูตร ซึ่งในการประเมินวัตถุประสงค์ของแผนก็ต้องมาจากการประเมินวัตถุประสงค์แต่ละโครงการหรือกิจกรรมที่อยู่ในแผนเพื่อนำผลมาประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนดต่อไป

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 4 มีการนำผลไปปรับปรุงแผนจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จุดที่ควรพัฒนา

1. การนำผลไปปรับปรุงจัดการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา

2. หลักสูตรต้องระบุว่าแต่ละหลักสูตรเห็นผลของการดำเนินการแล้ว จะนำผลไปปรับปรุงหลักสูตรอย่างไร โดยต้องวิเคราะห์ออกมาตามประเด็นที่เกี่ยวข้องมีประเด็นอะไรบ้าง จะดำเนินการอย่างไรเพื่อปรับปรุงให้ดีขึ้น

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 5 มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน จุดที่ควรพัฒนา

1. แนวปฏิบัติที่ดีควรให้คณะกรรมการจากภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดแนวทางการพัฒนา
2. ควรส่งแนวปฏิบัติที่ดีของคณะเข้าร่วมในการตัดสินอาจเป็นระดับคณะในมหาวิทยาลัยหรือระดับมหาวิทยาลัยที่มีคณะกรรมการจากภายนอกทั้งสองระดับในการพิจารณาให้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 3 การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ จุดที่ควรพัฒนา

1. การดำเนินการแผนบริหารความเสี่ยงต้องครอบคลุมพันธกิจหลักของคณะ และจะต้องวิเคราะห์และระบุปัจจัยที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิมอย่างน้อย 1 เรื่อง

แนวทางการพัฒนา

1. คณะควรรายงานหรือเขียนอธิบายให้ชัดเจนว่าการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ได้ สิ่งใดเป็นความเสี่ยงจากภายในและภายนอก และดำเนินการจัดการความเสี่ยงอย่างไรในทั้งจากภายในและภายนอก ในรายงาน SAR ไม่ได้กล่าวว่าการจัดการกับความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกอย่างไร ควรดำเนินการตามขั้นตอนของ COSO หรือหลักการอื่น ๆ เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีกระบวนการที่ชัดเจนในการจัดการความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกอย่างชัดเจน ในรายงานต้องระบุว่าลดลงจากเดิมอย่างไร

การดูว่าความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกลดลงให้เปรียบเทียบกับกับลำดับความเสี่ยงในเรื่องนั้น ๆ ว่าลดลงจากเดิมหรือไม่อย่างไร ไม่ใช่เปรียบเทียบกับปี 61 เรื่องการสำเร็จการศึกษา ต้องเปรียบเทียบจากต้นปีการศึกษาหรือปีงบประมาณที่ดำเนินการจัดการความเสี่ยง

เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 5 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีๆ

จุดที่ควรพัฒนา

1. การดำเนินการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามขั้นตอนอย่างน้อย 6 ประการเพื่อให้ได้มาซึ่งแนวปฏิบัติที่ดีทั้งด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

แนวทางการพัฒนา

1. คณะควรตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในการวางแผน ดำเนินงาน และประเมินผลการจัดการความรู้ในการค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีควรดำเนินการอย่างน้อย 6 ประการต่อความรู้ในด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย โดยแสดงหลักฐานดังต่อไปนี้ เหมาะต่อการใช้งานมากยิ่งขึ้น

- 1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของคณะ
- 2) การเสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการ
- 3) การปรับปรุงดัดแปลงหรือสร้างความรู้บางส่วนให้เหมาะต่อการใช้งานของตน
- 4) การประยุกต์ใช้ความรู้ในกิจการงานของตน

5) การนำประสบการณ์จากการทำงานและการประยุกต์ใช้ความรู้มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสกัด “ขุมความรู้” ออกมาบันทึกไว้

6) การจัดบันทึก “ขุมความรู้” และ “แก่นความรู้” สำหรับไว้ใช้งานและปรับปรุงเป็นชุดความรู้ที่ครบถ้วน ลุ่มลึกและเชื่อมโยงมากขึ้น

คณะดำเนินการตามขั้นที่ 1 คือ 1) การกำหนดความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของคณะ และอาจทำขั้นที่ 2 ส่วนที่เหลือเป็นส่วนที่สำคัญที่ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ถ้าไม่ดำเนินการทั้ง 6 ขั้นตอนก็จะเป็นการอบรมไม่ใช้การจัดการความรู้เพื่อไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ Learning Organization ที่ยั่งยืน ในการจัดการเรียนรู้ควรประกอบไปด้วย 1) Knowledge Management และ 2) Change Management Process

การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น

องค์ประกอบที่ 6 : ด้านอัตลักษณ์ของบัณฑิต

จุดเด่น
โอกาสในการพัฒนา
การปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานที่โดดเด่น